



Перший проректор

Якименко Ю.

«27.11.2017 р.



В. І. Григорчук професору

Лісовому М. О.

«Політехнічний інститут імені Івана Гончара»

Ідентифікаційний код

02597077

м. Київ

Нормативного оцінювання рейтингування науково-педагогічних працівників

(Ухвалено Методичною радою Протокол № 3 від 23.11.2017 р.)

I. Навчально-методична робота¹

№	Вид роботи	Bали (r _i)	Примітка
		2	
1	Дидактичне забезпечення, підготовка та проведення навчальних занять, інших видів навчального навантаження з бакалаврами, магістрами, аспірантами:		на 10 годин навчального навантаження згідно з індивідуальним планом роботи НПП
	– українською мовою	13	
	– західноєвропейською мовою (в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік)	18	за поданням Вченої ради підрозділу
2	Видання		за наявності грифа університету, за один авт. арк., на всіх розробників ²
	А) навчальних посібників (конспектів лекцій, методичних рекомендацій, практикумів тощо):		
	– українською мовою	20	
	– англійською мовою (крім НПП ФЛ)	30	
	Б) положень, правил роботи приймальної комісії, правил прийому, аналіз результатів вступної компанії	20	
3	Розроблення		на всіх розробників
	– навчальних планів;	50	
	– робочих навчальних планів (на один рік)	30	
	– програм навчальних дисциплін, робочих програм кредитних модулів;	50	
4	Розробка та підтримка двомовних інформаційних пакетів інститутів /факультетів:		
	– загальна інформація;	20	
	– інформація зі спеціальності	100	
5	Розроблення нових і постановка:		за одну роботу на всіх розробників
	– лабораторних робіт;	40	
	– комп’ютерних практикумів	20	
	– віртуальних лабораторних робіт	20	

¹ Враховується навчальна робота зі студентами всіх категорій, аспірантами та слухачами.

² Розподіл годин здійснюється пропорційно особистому внеску кожного із співавторів за рішенням колективу розробників (кафедри).

1	2	3	4
6	Розроблення українською мовою (удосконалення, адаптація зарубіжних) дистанційних курсів, розміщених на веб-ресурсах університету, платформах Prometheus	30 (10) ³	за частку, що відповідає одному авт. арк., на всіх розробників, (з отриманням сертифікату УПТО, грифа університету)
7	Розроблення англійською мовою дистанційних курсів, розміщених на веб-ресурсах університету, платформах Prometheus (крім НПП ФЛ)	50	
8	Розроблення і видання інтерактивних методів навчання з грифом університету: – ділових ігор; – ролевих ігор; – ситуаційних вправ	100 50 20	за кожну гру (вправу), на всіх розробників ⁴
9	Підготовлення комплекту відео лекцій з кредитного модуля	20	за кожну лекцію, за умови отримання грифа університету
10	Розроблення комплекту конкурсних завдань до студентських олімпіад: – МОН; – університету; – факультету (інституту)	100 50 20	за комплект завдань на всіх розробників ⁴
11	Розроблення завдань для відбору обдарованих школярів за програмою «Майбутнє України», МАН України та міжнародних, всеукраїнських та міських олімпіад школярів за умови реєстрації МОН або наказу по університету	100	з кожної дисципліни на всіх виконавців ⁴
12	Перевірка контрольних робіт студентських олімпіад з дисциплін та відбору обдарованих школярів за програмою «Майбутнє України» та МАН України та міжнародних, всеукраїнських та містких олімпіад школярів та студентів за умови реєстрації МОН або наказу по університету	2	на кожну роботу
13	Підготовка школярів за програмою «Майбутнє України», МАН України	100	За поданням деканів/директорів та розпорядженням першого проректора
15	Рецензування, експертиза навчальних посібників Експертиза підручників	10 50	За одну роботу
16	Рецензування випускних робіт студентів інших ВНЗ	5	За умови ухвалення рецензії на засіданні кафедри
17	Розроблення освітніх програм спеціальності за кожним рівнем ВО	300	за кожну програму, на всю робочу групу
18	Розроблення пакету ККР з навчальної дисципліни для: акредитації, ректорського контролю	100	на всіх виконавців
19	Перевірка ККР з навчальної дисципліни при акредитації, ректорського контролю	2	на кожну роботу
20	Підготовлення комплекту матеріалів щодо ліцензування, акредитації спеціальності, самоаналізу	200	на всіх виконавців

³ Тут і далі у дужках зазначені бали за відповідні рівні виконаних робіт

1	2	3	4
21	Робота з ліцензування, акредитації в інших ВНЗ – голова комісії; – член комісії	50 30	не частіше 2 разів на рік
22	Робота у робочих групах МОН	30	у кожній групі впродовж року
23	Сертифікація НПП, аспірантів і студентів щодо володіння іноземною мовою	15	за одного, на всіх членів комісії
24	Переклад навчальних матеріалів та сайтів на західноєвропейські мови	10	за один авт. арк.
25	Укладання друкованих матеріалів (збірок наукових, тез доповідей конференцій)	1	за один авт. арк. на всіх укладників
26	Підвищення кваліфікації .(не менше 108 год. за 5 років) Підвищення кваліфікації НПП за програмою «Основи інноваційного підприємництва» Стажування .(не менше 108 год. за 5 років)	100 120 100	за наявності диплому, свідоцства, сертифікату
27	Керівництво підвищенням кваліфікації НПП інших ВНЗ	50	за одного стажиста, за наказом ректора
28	Підготовка студентів (учнів), що стали призерами: – І етапу Всеукраїнської студентської олімпіади – II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади – III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів; – II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів–членів Малої академії наук. – Міжнародної студентської олімпіади	50 100 200	На всіх керівників за одну роботу, команду

II. Науково-інноваційна робота

№	Вид роботи	Бали (r_n)	Примітка
1	2	3	4
1	Отримання вченого звання:		
	– професора;	150	
	– доцента, ст. наукового співробітника	100	
2	Отримання почесного звання, премії:		
	– звання академіка Національної Академії наук;	300	
	– чл. кореспондента Національної Академії наук	200	
	– почесного доктора (професора) іноземного університету;	200	
	– почесні звання, у тому числі міністерств, відомств;	150	
	– звання «суддя міжнародної категорії»;	150	
	– отримання гранту, премії на державному рівні;	150	
	– отримання гранту, премії на міжнародному рівні;	200	
	– отримання почесного звання університету (почесний професор, викладач-дослідник, молодий викладач-дослідник).	50	
3	Підготовка наукових кадрів:		
	А) Для керівників:		щорічно протягом нормативного терміну навчання за даними відділу аспірантури
	– керівництво здобувачем, аспірантом (іноземним);	100(150)	
	– керівництво докторантом(іноземним);	150(200)	
	– захист ДФ/кандидатської (докторської) дисертації		за фактом захисту
	- до одного року по закінченню терміну;	200(300)	
	- в іншому разі	100(200)	
	Б) Для здобувачів:		щорічно протягом нормативного терміну навчання за даними відділу аспірантури
	– підготовлення ДФ/кандидатської (докторської) дисертації;	150 (200)	
	– захист ДФ/кандидатської (докторської) дисертації;	200 (300)	за фактом захисту
4	Виконання НДДКР:		за умови реєстрації в тендерному комітеті, керівнику та відповідальному виконавцю
	– тендерна пропозиція на виконання НДДКР;	100	
	– проведення фундаментальних досліджень та прикладних розробок за держбюджетною тематикою;	25 (50)	виконавцю (науковому керівнику) за 100 тис. грн. обсягу,
	– проведення розробок та досліджень за державними програмами, замовленнями міністерств та відомств;	50 (100)	
	– проведення розробок та досліджень за заявками підприємств та організацій;	100 (150)	
	– виконання робіт за міжнародними контрактами (за умови реєстрації в університеті);	150 (200)	за умови реєстрації в університеті
	– створення та обладнання наукової лабораторії, ін.	100	на всіх виконавців

1	2	3	4
	атестація і сертифікація; – проведення пошукових досліджень; – розробка open-source проекту;	50	за умови реєстрації, на всіх виконавців
	- підготовка та подання заключного звіту з НДДКР (звіту з наукової роботи факультету, інституту); – залучення до міжнародної експертизи.	100 100	на всіх виконавців, відповідно до календарного плану За умов документального підтвердження
5	Науково дослідні роботи через Науковий парк «Київська політехніка»	100	на всіх виконавців, за умови реєстрації
6	Розробка проектів: – подання проекту на конкурс «Sikorsky Challenge» – вихід у фінал конкурсу SC (отримання призового місця) – хакатону з отриманням призового місця	50 100(200) 100	за проект на всіх співавторів
7	Продаж ліцензій: – до 10 тис. грн – до 50 тис. грн – більш 100 тис. грн	50 100 300	на всіх авторів
8	Результати виконання НДДКР: – отримання Державної премії України в галузі науки і техніки; – впроваджено результатів розробок у виробництво: - технічні пропозиції (ескізний проект); - технічний проект (РКД); - дослідний зразок, перевірка та експериментальне впровадження пошукових наукових розробок у виробництво – отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності України: – винахід (корисна модель); – свідоцтво авторського права;	200 50 (100) 100(150) 200 за один документ на всіх авторів ⁴ 100 (25) 20	на кожного члена колективу співавторів всім виконавцям за наявності акту
9	Публікації ⁴ А) Видання: – монографій ⁵ , підручників (західноєвропейською мовою); – підготовлення та сертифікація електронних наукових видань, що затверджені НТ радою Б) Публікації статті у наукових виданнях ⁶ : – що входять до наукометричних БД: Scopus або Web of Science, Copernicus (для гуманітарних); IF –	30 (45) 5 200+50*IF	за один авт. арк. на всіх співавторів та за наявності грифа університету за кожну роботу на всіх співавторів (в рівних частках)

⁴ Під час обчислення рейтингу враховуються лише наукові публікації із зазначенням місця роботи автора – КПІ ім. Ігоря Сікорського (або взагалі без зазначення місця роботи автора).

⁵ Під час обчислення рейтингу враховуються лише монографії, що мають сертифікат науково-технічної або вченої ради університету.

⁶ У разі публікації на західноєвропейській мові бали підвищуються з коефіцієнтом 1,5.

1	2	3	4
	Impact Factor видання – у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України; – закордонних (крім тих, що входять до наукометричних БД) ;	100 100	
10	H-індекс за останні 5 років в: – Google Scholar – Scopus або Web of Science, Copernicus	H-інд x 10 h-інд. x 25	за умови входження НПП у профіль університету
11	Експертиза, відгук, рецензування, опонування: – експертиза НДДКР, науково-технічна; – відгук на автореферат; – опонування ДФ/кандидатської (докторської) дисертації; – рецензування монографій, статей, що входять до НБД; – наукове редактування періодичних видань університету	20 20 50 (100) 50 5	за кожну роботу
12	Входження журналу КПІ ім. Сікорського до наукометричних БД (окрім РІНЦ)	200	на кожний журнал на всіх виконавців
13	Конференції, виставки: А) Доповіді на конференціях, симпозіумах, семінарах із публікацією тез ⁶ : – міжнародних, що входять до наукометричних БД: Scopus або Web of Science, Copernicus(для гуманітарних); – всеукраїнських; – університету, інституту (факультету)	100 50 20	на всіх співавторів
	Б) Доповідь з циклу «Видатні конструктори та вчені України»	20	За умови наявності довідки оргкомітету при проведенні заходу в університеті
	В) Участь у науково-технічних (художніх ⁷) виставках: – закордонних; – вітчизняних;	200 100	за планом Державного політехнічного музею
			За наявності підтверджуючого документа
14	Керівництво науково-інноваційною роботою студентів: – які отримали, відзнаки на міжнародних конкурсах НДР; – які беруть участь у виконанні НДР (з оплатою); – які беруть участь у міжнародних і всеукраїнських наукових конференціях з публікацією матеріалів, тез; – які опублікували наукову статтю у фаховому журналі.	100 20 10	За наявності підтверджуючого документа
15	Підготовка студентів, що стали призерами: – І етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт – ІІ етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт.	50 100	На всіх керівників за одну роботу

⁷ Для НПП кафедри графіки

III. Організаційна та виховна робота

№	Вид роботи	Бали (r_m)	Примітка		
			2	3	4
1	Науково-методична рада/науково-методична комісія з вищої освіти МОН, галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, експертна комісія МОН та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, експертна рада з питань проведення експертизи дисертацій МОН. Науково-методична комісія (підкомісія) МОНУ, спеціалізовані ради, експертні ради, науково-технічні ради і комісії, вчені та методичні ради Виконання обов'язків:			у кожному органі	
	– голови, заступника та вченого (відповідального) секретаря;	50			
	– члена;	10			
	– члена редколегії видання з переліку фахових (іноземного видання);	20 (30)			
2	Організація та проведення: – наукових і науково-методичних конференцій, симпозіумів, форумів (міжнародних); – ярмарок професій або вакансій, семінарів	300 (500) 100		на всіх членів оргкомітету ⁴ (міжнародних – за умови реєстрації в плані міжнародних заходів університету)	
3	Публікації у засобах масової інформації, у тому числі у газеті «Київський політехнік»	10		за статтю на всіх авторів	
4	Робота в приймальній комісії (ПК) університету – заступник голови, відповідальний секретар (заступник), член приймальної комісії	500			
5	Робота у відбірковій комісії (ВК) інституту/факультету – відповідальний секретар ВК – заступник, технічний секретар, оператор – член ВК	0-500 0-300 50		За розпорядженням першого проректора	
6	Виконання обов'язків у профкомах: – голови профкому університету – заступника голови профкому університету – голови комісії профкому; – голови профорг. фак./інст. – члена комісії профкому університету	100 70 50 30			
7	Розробка та супроводження: А) Розробка сайту (у рік реєстрації домену) Б) Супроводження сайту, «Електронного кампусу» та WEB ресурсів: – інституту/ факультету – тематичного проекту – кафедри	50 50 40 50-250		на всіх виконавців за умови адресного поля крі.ua та наявності тримовних повнотекстових файлів	
					відповідальному на кафедрі, відповідно до рейтингу сайтів кафедр

1	2	3	4
8	Виконання обов'язків заступника декана факультету (заступника директора інституту): – з навчально-методичної роботи; – з науково-інноваційної роботи; – з навчально-виховної роботи; – з міжнародної роботи; – з профорієнтаційної роботи та програмою «Майбутнє України» і МАН України.	50	до 5 кафедр
		100	більш ніж 5 кафедр
9	Заступник завідувача кафедри	50	одна особа
10	Вчений секретар інституту/ факультету, кафедри	50	
11	Секретар ЕК	20	
12	Відповідальний за певний напрям діяльності кафедри: – навчально-методична робота; – підготовка та замовлення додатків до диплому; – наукова робота; – дипломне проектування; – практики студентів; – сприяння працевлаштування; – рейтингування НПП, – ректорський контроль; – профорієнтаційна робота; – підтримка зав'язків з колишніми випускниками; – виховна робота; – міжнародна робота; – робота з школлярами за програмою «Майбутнє України», МАН України	40	одна особа з напрямку
13	Підтримка персонального електронного кабінету в системі «Електронний кампус». Додатково, автоматично оцінюється активність роботи в системі «Електронний кампус»	5 0-100	за кожну нормативну одиницю інформаційного ресурсу
14	Куратор навчальної групи Додатково, автоматично враховується активність студентів навчальної групи в оцінюванні якості викладання в системі «Електронний кампус»	20 0-50	
15	Координатор ECTS зі спеціальністі	30	
16	Директор (заступник) міжнародної структури, центру, лабораторії	100 (50)	
17	Керівник міжнародного офісу деканату (проектний менеджер)	50 (30)	
18	Керівник студентського клубу за інтересами, наукового гуртка, спортивної секції інституту / факультету	50	за наявності реєстрації (наказу) плану роботи та звіту, затвердженого проректором (не менше 5 студентів)
19	Організатор спортмасової роботи в інституті / на факультеті	50	за наявності реєстрації (наказу)
20	Організація та проведення студентських олімпіад, конкурсів наукових робіт, учнівських всеукраїнських олімпіад ЗВО:		на всіх організаторів (за один захід) за наказом МОН або

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – всеукраїнських та міжнародних – університету (інституту/факультету) 	150 50 (30)	
21	Організація і проведення творчих конкурсів студентів	50	університету, за наявності у плані роботи університету (інституту / факультету)
22	Організація і проведення літньої школи	100	
23	Організація і проведення конкурсу стартап проектів «Sikorsky Challenge»	150	
24	<p>Робота у складі журі:</p> <ul style="list-style-type: none"> – II етапу Всеукраїнської студентської олімпіад/ Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт; – III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів; – II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів–членів Малої академії наук. 	50	
25	Організація студентської громадської (волонтерської) діяльності, яка має професійне спрямування.	50	
26	Проведення одноденних змагань на першість університету (факультету/інституту)	5 (3)	кожному виконавцю функціональних обов'язків, згідно з Положенням про відповідне змагання
27	Виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу	10	за кожний день змагань
28	<p>Виконання обов'язків тренера з виду спорту команди університету / студентів для участі у змаганнях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – міських (призове місце) – всеукраїнських, міжнародних (призове місце) 	70 (100) 150 (200)	Kожному тренеру на рік
29	Організація і проведення спортивно-оздоровчих заходів	3	на всіх організаторів на один захід на кожні 10 студентів-учасників, згідно із протоколом змагань та затвердженим планом
30	Заохочення на рівні:		
	<ul style="list-style-type: none"> – університету; – району, міста, відомств, міністерств 	50 100	
31	Стягнення	-100	