



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ №

4/202

«27»

12

2019 р.

м. Київ

Про організацію та проведення колективних переговорів та укладання колективного договору КПІ ім. Ігоря Сікорського у 2020 році

Відповідно до законів України «Про колективні договори і угоди» та «Про вищу освіту», Галузевої угоди між Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України та письмового повідомлення первинної профспілкової організації університету (лист від 17 грудня 2019 року).

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати колективні переговори з перевірки виконання колективного договору за період з квітня 2019 р. по квітень 2020 р та укладення колективного договору на наступний період.
2. Сформувати робочу комісію для ведення колективних переговорів щодо перевірки виконання колективного договору за період з квітня 2019р. по квітень 2020р та укладення колективного договору на наступний період у складі 20 осіб з рівним представництвом від сторін:
 - 2.1. Включити до складу комісії 10 представників профспілкової сторони (протокол профкому первинної профспілкової організації № 1-19 від 21.11.2019 р.):

–Корсаков В.О. – заст. голови профкому, завідувач лабораторіями ПБФ;

- Шейко О.І. – заст. голови профкому, доцент ІФФ;
- Веремійчук Ю.А. – заст. голови профкому, старший викладач ІЕЕ;
- Шведін Р.М. – голова комісії профкому, завідувач лабораторії ФЕЛ;
- Кравець З.В. – заст. голови комісії профкому, начальник відділу НДЧ університету;
- Кузь О.П. – голова профбюро, старший викладач ФМФ;
- Кожемяченко О.О. – голова комісії профкому, старший викладач ФММ;
- Гриненко К.М. – заст. голови комісії профкому, доцент ІФФ;
- Кулик Г.М. – голова профбюро, доцент ФМФ;
- Степанюк І.В. – голова профкому студентів.


2.2 Включити до складу комісії 10 представників адміністрації університету:

- Якименко Ю.І. – перший проректор;
 - Семінська Н.В. – проректор з навчально-виховної роботи
 - Кондратюк В.А. – проректор з адміністративної роботи;
 - Мазур М. О. – директор департаменту управління справами;
 - Гожій С.П. – начальник навчально-методичного управління;
 - Болієва О.І. заступник начальника ДЕФ;
 - Андрейчук Л.П. – начальник відділу кадрів;
 - Глушко А.Ю. – директор департаменту господарської роботи;
 - Іщенко О.А. – директор студмістечка;
 - Меньшикова Л.Л. – провідний юрисконсульт.
3. Визначити місце та день проведення засідань робочої комісії для ведення колективних переговорів – кімнату № 155 корпусу №1, кожен вівторок з 15.00 години.
 4. Перше засідання робочої комісії провести до 28 січня 2020 р. з рекомендованим порядком денним (додаток 1).
 5. Підготовлений робочою комісією проект колективного договору внести на обговорення сторін переговорів до 20 березня 2020 року.

6. Провести конференцію трудового колективу університету до 17 квітня 2020 року у Центрі культури та мистецтв КПІ ім. Ігоря Сікорського.
7. Директору Центру культури та мистецтв Галушку М.М. забезпечити матеріально-технічне супроводження конференції трудового колективу.
8. Головному бухгалтеру університету Л.Г. Субботіній до 20.03.2020 р. підготувати та опублікувати звіти про надходження та використання бюджетних коштів (загальний та спеціальний фонди) університету за 2019 рік.
9. Керівникам підрозділів університету у період з 28 лютого по 13 березня 2020 року забезпечити організацію та проведення конференцій (зборів) трудових колективів підрозділів згідно етапів (додаток 2)
10. Забезпечити Вибірчій комісії студентської Ради КПІ ім. Ігоря Сікорського обрання делегатів від студентів на конференції трудових колективів підрозділів до 28 лютого 2020 року та конференцію трудового колективу університету до 13 березня 2020р.
11. За необхідності на період ведення колективних переговорів увільнити від основної роботи зі збереженням середнього заробітку членів робочої комісії, зазначених у п. 2 цього Наказу.
12. Керівникам відповідних відділів та служб надавати членам робочої комісії від профспілкової сторони інформацію, необхідну для ведення колективних переговорів.
13. За попередньою заявкою первинних профспілкових організацій працівників та студентів надавати облаштоване приміщення для проведення (у робочий або неробочий час) нарад та зборів працівників, студентів, їх представників для обговорення проекту колективного договору й формування вимог та пропозицій.

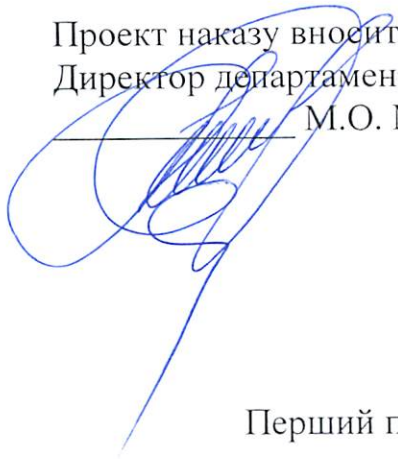
- 14.-Головному редактору газети «Київський політехнік» Стефановичу Д.Л. забезпечити друк проекту Колективного договору в номері газети, що передує даті проведення конференції трудового колективу університету.
- 15.До 02 квітня 2020р. директору департаменту інформатизації управлінської діяльності Ємельяненкову Б.М. забезпечити оприлюднення проекту Колективного договору на інтернет-ресурсах університету.
16. Адміністрації університету забезпечити тиражувати ухваленого колективного договору у кількості 250 друкованих примірників.

Ректор



М.З. Згуровський

Проект наказу вносить:
Директор департаменту управління справами
М.О. Мазур



Погоджено:

Перший проректор



Ю.І. Якименко

Голова профкому



М.О. Безуглий

Юрисконсульт



В.Ю. Прямішын

Голова студентської ради
КПІ ім. Ігоря Сікорського



В.Г. Прямішын

Надруковано в 1 примірнику
на 2-х аркушах
Друкувала -

Розрахунок розсилки:

Всі підрозділи

тел. 406-83-40

Додаток №1
до наказу № 4/202
від 27. 12 2019

Рекомендований порядок
денний першого засідання робочої групи:

- обрання керівних органів робочої комісії;
- затвердження порядку (регламенту) засідань робочої комісії;
- затвердження структури проекту колективного договору на наступний період;
- затвердження графіку підготовки розділів проекту колективного договору.

Етапи

організації та проведення конференцій (зборів) трудових колективів
підрозділів:

- заслухати звіт керівника факультету/навчально-наукового інституту/підрозділу та дати оцінку його роботи. Звіти в електронному вигляді подати до профспілкового комітету працівників до 17 березня 2020 р.;
- заслухати звіти керівника та голів профспілкових бюро працівників та студентів про виконання колективного договору факультету/навчально-наукового інституту/підрозділу за попередній період;
- затвердити колективний договір факультету/навчально-наукового інституту/підрозділу та угоду з охорони праці;
- провести громадське обговорення та висунути делегатів на конференцію трудового колективу університету;
- протоколи конференцій (зборів) у паперовому та електронному вигляді подати до профспілкового комітету працівників до 17 березня 2020 р.